



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
SMILTENES TEHNIKUMS

Reģ. Nr. 90009611201

Kalnamiža 10, Smiltenes pagasts, Smiltenes novads, LV-4729
tālr./fakss 64707653, tālr. 64772567; 64772773, smiltenestehnikums@gmail.com
Norēķinu konts Nr. LV64TREL2150667001000 Valsts kase kods TREL22

APSTIPRINĀTS

ar Smiltenes tehnikuma direktora

03.11.2016. rīkojumu Nr.30-s

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2.punktu un
MK noteikumiem Nr. 1338 "Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo
drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" 3.10. punktu*

Izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība Smiltenes tehnikumā

1. Vispārīgie jautājumi:
 - 1.1. Izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība (turpmāk tekstā Kārtība) nosaka apmeklētāju uzturēšanās kārtību Smiltenes tehnikumā (turpmāk tekstā Izglītības iestāde).
 - 1.2. Kārtība izstrādāta izglītojamo drošības un Izglītības iestādes nepārtrauktas un netraucētas darbības nodrošināšanai.
2. Izglītojamo vecāku, aizbildņu un citu personu ienākšana un uzturēšanās Izglītības iestādē:
 - 2.1. Cita persona ir jebkura Izglītības iestādei nepiederoša persona, kura nav Izglītības iestādes darbinieks, izglītojamais, izglītojamā vecāks vai aizbildnis.
 - 2.2. Ja Izglītības iestādē ierodas cita persona, tad personai ir jāpiesakās Izglītības iestādes lietvedību;
 - 2.3. Ierodoties Izglītības iestādē, jāpiesakās vai jālūdz, lai kāds Izglītības iestādes darbinieks pavada uz lietvedībā, kur:
 - 2.3.1. Jānosauc savs vārds uzvārds, jāpaskaidro savas ierašanās mērķis;
 - 2.3.2. Lietvedības darbinieks, ja, iespējams, pavada pie darbinieka, ar kuru nepieciešama tikšanās, vai nodrošina pavadoni;
 - 2.3.3. Ja ierašanās mērķi persona nevar paskaidrot, uzvedība ir neadekvāta, vai ir acīmredzamā reibumā, tad informē vadību un personu izraida no Izglītības iestādes telpām, nepieciešamības gadījumā iesaistot kompetentas institūcijas;
 - 2.3.4. Par visu personu ierašanos lietvede ziņo Tehnikuma direktoram vai administrācijas pārstāvim;
 - 2.3.5. Par citas personas uzvedību atbild darbinieks, pie kura šī persona ir ieradusies.
 - 2.4. Cita persona, kura uzturas izglītības iestādē bez pieteikšanās pie lietvedes vai cita darbinieka, tiek izraidīta ārpus Izglītības iestādes telpām (nepieciešamības gadījumā tiek izsaukta kompetentā iestāde -Valsts vai pašvaldības policija utt.).

3. Noslēguma jautājumi:

- 3.1. Uzturoties Izglītības iestādē, citas personas nav tiesīgas traucēt mācību procesa norisi vai jebkādā veidā apdraudēt izglītojamo, darbinieku, vecāku un citu personu drošību, intereses un tiesības.
- 3.2. Gadījumā, ja citas personas neievēro Kārtību vai nepakļaujas Izglītības iestādes personāla prasībām, tiek ziņots kompetentai institūcijai (Valsts vai pašvaldības policijai utt.).
- 3.3. Ar kārtību tiek iepazīstināti Izglītības iestādes izglītojamie un darbinieki:
 - 3.3.1. Izglītojamo vecākus un aizbildņus par uzturēšanās kārtību informē kursa audzinātājs.
 - 3.3.2. Izglītojamie, darbinieki, vecāki un aizbildņi ar kārtību var iepazīties Izglītības iestādes mājaslapā.
- 3.4. Kārtība izvietoama apmeklētājiem pieejamā vietā un Izglītības iestādes mājaslapā.