



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
SMILTENES TEHNIKUMS

Reģ. Nr. 90009611201

„Kalnamuiža”, Smiltenes pagasts, Smiltenes novads, LV-4729
Tālr./fakss 64707653, tālr. 64772567, e-pasts: smiltenestehnikums@gmail.com

*Apstiprināts
ar Smiltenes tehnikuma
01.02.2019. rīkojumu Nr. 11-s*

**SMILTENES TEHNIKUMA IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS
KĀRTĪBA**

*Izdota saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. *Kārtība izdota saskaņā ar Izglītības likuma 54.pantu, Profesionālās izglītības likuma 27. un 28.pantu, MK noteikumiem Nr.207 no 28.04.2015. un LR IZM 2012.gada 20.jūnija kārtību Nr.12 „Kārtība, kādā personas uzņem profesionālās pamatizglītības, arodizglītības un profesionālās vidējā izglītības programmās Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošajās valsts profesionālās izglītības iestādēs.”*
- 1.2. Izglītojamo uzņemšanas kārtība (turpmāk tekstā - Kārtība) nosaka prasības izglītojamo uzņemšanai Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esošajā profesionālās izglītības iestādē - Smiltenes tehnikumā (turpmāk tekstā - Tehnikums). Alsviķu teritoriālajā struktūrvienībā ir izstrādāta sava Kārtība.

2. Uzņemšanas nosacījumi

- 2.1. Profesionālās vidējās izglītības programmās personu uzņem pēc vispārējās pamatizglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai vispārējās vidējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.
- 2.2. Jauniešu garantijas (JG) finansētajās arodizglītības programmās uzņem personu pēc vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības vai arodizglītības ieguves saskaņā ar Jauniešu garantijas projekta uzņemšanas nosacījumiem.
- 2.3. ESF finansētajās profesionālās vidējās izglītības programmās uzņem personu pēc vispārējās vidējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves saskaņā ar Jauniešu garantijas projekta uzņemšanas nosacījumiem.

3. Uzņemšanas kārtība

- 3.1. Personas uzņemšana Tehnikumā notiek, pamatojoties uz šādiem personas iesniegtiem dokumentiem:
 - 3.1.1. iesniegumu Tehnikuma direktoram, kurā norādīta izvēlētā profesionālās izglītības programma un iegūstamā kvalifikācija (izglītības iestāde pārbauda iesniegumā

- norādīto ziņu atbilstību personas uzrādītajam personu apliecinošam dokumentam, Pielikums Nr.1);
- 3.1.2. izvēlētajai programmai atbilstoša iepriekšējo izglītību (vispārējo vai profesionālo pamatizglītību, arodizglītību, vispārējo vai profesionālo vidējo izglītību apliecinoša dokumenta kopiju);
 - 3.1.3. trīs fotokartiņas;
 - 3.1.4. medicīnas izziņu (veidlapa Nr. 027/u) ar norādi par atļauju apgūt konkrētu profesiju.
- 3.2. Ar Tehnikuma direktora rīkojumu izveido izglītojamo uzņemšanas komisiju (turpmāk tekstā - komisija).
 - 3.3. Mācībām klātienē Tehnikums pieņem dokumentus katru gadu no 15 jūnija līdz 31 jūlijam. (specialitāšu uzņemšana un uzņemšanas komisijas sēdes laiks katru mācību gadu tiek precizēts). Tehnikums var sākt pieņemt personu dokumentus pirms noteiktā termiņa vai pagarināt dokumentu pieņemšanas termiņu.
 - 3.4. Šīs Kārtības 3.1. punktā minēto dokumentu pieņemšana mācībām ir bez maksas.

4. Ieskaitīšanas kārtība

- 4.1. Personas ieskaitīšana Tehnikumā notiek uz iesniegto dokumentu pamata konkursa kārtībā, izvērtējot izglītības dokumentos uzrādīto valsts pārbaudes darbu vidējo vērtējumu un vidējo vērtējumu mācību priekšmetos. Vienāda vidējā sekmju vērtējuma gadījumā priekšroka ir personai, kurai ir augstāks valsts pārbaudes darbu vidējais vērtējums.
- 4.2. Ārpus konkursa Tehnikumā uzņem personas ar speciālām vajadzībām, bērnus bāreņus un bez vecāku gādības palikušos bērnus, pamatojoties uz personas iesniegtajiem dokumentiem, ja pamatskolas sekmju izrakstā visos mācību priekšmetos vērtējums nav zemāks par 4 ballēm.
- 4.3. Komisija, pamatojoties uz iegūtajiem rezultātiem un IZM noteikto izglītojamo skaitu mācību grupā, pieņem lēmumu par personas ieskaitīšanu izglītojamo skaitā. Pamatojoties uz komisijas lēmumu, direktors izdod rīkojumu par personas ieskaitīšanu Tehnikumā ar 1.septembri.
- 4.4. Ieskaitīšana mācību gada laikā 1., 2., 3. un 4. kursā var notikt izņēmuma gadījumos, atkarībā no vietu skaita un Tehnikumam apstiprinātā finansējuma. Uzņemšanas gadījumā tiek izstrādāts individuāls plāns, kas tiek saskaņots ar metodisko nodaļu vadītājiem un kursa audzinātāju.
- 4.5. Personu uzņemšana ESF finansētajās izglītības programmās, notiek saskaņā ar Jauniešu garantijas projekta uzņemšanas nosacījumiem, audzēkņu uzņemšanas komisijas lēmumu un direktora rīkojumu atbilstoši grafikam.

Ieskaitīt Smiltenes tehnikuma izglītības programmā
_____ (kods _____) _____ kursā
ar 2019.gada __ . _____ rīkojumu Nr. R ____-t

Vārds, uzvārds _____

Personas kods -

Dzīves vieta _____

(iela/māju nosaukums, pilsēta/pagasts, novads,)

Deklarētā dzīves vieta _____

(iela/māju nosaukums, pilsēta/pagasts, novads **ja sakrīt ar deklarēto adresi, šo sadaļu neaizpilda**)

Tālr. _____, e pasts _____

Smiltenes tehnikuma direktoram

I E S N I E G U M S

Smiltenes novada Smiltenes pagastā

Lūdzu uzņemt mani Smiltenes tehnikuma izglītības programmā:

_____ (**kods**), *kvalifikācija* - _____

Par sevi sniedzu sekojošas ziņas:

Esmu beigusi/dzis (skola) _____

Apguvu sekojošas svešvalodas:

Pirmā svešvaloda: Angļu Vācu Krievu Cita _____

Otrā svešvaloda: Angļu Vācu Krievu Cita _____

Dienesta viesnīca: Ir nepieciešama Nav nepieciešama

Ziņas par vecākiem:

Māte (vārds, uzvārds) _____ tālr. _____

Tēvs (vārds, uzvārds) _____ tālr. _____

Aizbildnis (vārds, uzvārds) _____ tālr. _____
(ja attiecas)

Papildus ziņas par sevi (sabiedriskā aktivitāte, dalība interešu izglītībā u.c.):

Sports Koris Dejošana Teātris Pašpārvalde

Cits _____

Saskaņā ar uzņemšanas noteikumiem pievienoju dokumentus:

- Apliecība Nr. _____ izsniegta _____ gadā /kopija/
- Sekmju izraksts /kopija/
- _____ fotokartiņas
- Medicīnas izziņa (veidlapa Nr.027/u)

Apliecinu

- Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas prasībām piekrītu manu/ mana bērna personas datu izmantošanai mācību un audzināšanas procesa nodrošināšanai un mācību sasniegumu dokumentēšanai valsts izglītības informatizācijas sistēmā (VIIS) un elektroniskajā žurnālā (e-klasē), Smiltenes tehnikumam nodrošinot personas datu apstrādi un uzglabāšanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- Piekrītu manu/ mana bērna fotogrāfiju un video izmantošanu Smiltenes tehnikuma informatīvajos un publicitātes materiālos, tīmekļa vietnēs atbilstoši norādītajam mērķim izglītības iestādes tēla veidošanas, publicitātes un reklāmas nolūkos.
- Piekrītu mana/un mana bērna tālruņa izmantošanai saziņai ar Tehnikuma personālu.
- Ar šo apliecinu, ka saņēmu informāciju, atbilstoši Eiropas Parlamenta Padomes Regula (ES) 2016/679 13.pantam no Smiltenes tehnikuma. Esmu informēta/-s atbilstoši, ka jebkurā laikā esmu tiesīga/-s prasīt savu datu atjaunošanu, informāciju par manu datu lietošanu, kā arī atsaukt šeit sniegto piekrišanu un prasīt savu datu dzēšanu, labošanu, ierobežošanu, datu pārnesamību vai iebilst datu apstrādei, ja tas nav pretrunā ar normatīviem aktiem.

Personai aizpildot šo veidlapu, norādot savu izvēli par datu izmantošanu, jebkurā laikā ir tiesības mainīt veikto izvēli vai atsaukt savu piekrišanu datu izmantošanai, to paužot ar rakstiski iesniegumu.

Ar savu parakstu apliecinu, ka piekrītu vai nepiekrītu augstāk minētam (atbilstošo atzīmēt)

_____ (paraksts un atšifrējums) _____

(datums)

2019 . gada _____

Paraksts _____

Vecāku (aizbildņa) paraksts: _____ / _____

nepilngadīgai personai

atšifrējums