



LATVIJAS REPUBLIKAS
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
SMILTENES TEHNIKUMS

Reģ. Nr. 90009611201

“Kalnamuiža 10”, Smiltenes pagasts, Smiltenes novads, LV-4729

tālr. 26183654; 29446614, smiltenestehnikums@gmail.com

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Smiltenes novada Smiltenes pagastā

24.09.2026.

Nr. 15

Smiltenes tehnikuma padomes nolikums

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 31.panta ceturto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Smiltenes tehnikuma (turpmāk tekstā – tehnikums) padome (turpmāk tekstā – padome) ir koleģiāla institūcija, kuras mērķis ir nodrošināt izglītojamo, vecāku, pedagogu un izglītības iestādes administrācijas savstarpējo sadarbību, veicināt tehnikuma nozīmīgumu un popularitāti un attīstību, sniegt priekšlikumus par tā darbības virzienu atbilstību tirgus prasībām, kā arī stiprināt sociālo partneru, darba devēju un tehnikuma audzēkņu sadarbību.
2. Padomes nolikums nosaka padomes kompetenci, darbības uzdevumus un mērķus, sastāvu, izveides un locekļu ievēlēšanas kārtību, darbības organizāciju, lēmumu pieņemšanas procedūru un to paziņošanas kārtību.
3. Padome darbojas pastāvīgi. Personālsastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar pārstāvju tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu. Padome savas kompetences ietvaros sadarbojas ar tehnikuma Konventu un izglītības iestādēm.
4. Padome darbojas pastāvīgi, tās locekļu darbs ir brīvprātīgs, izņemot padomē deleģētos izglītības iestādes darbiniekus, un neatalgots.
5. Izmaiņas un papildinājumus padomes nolikumā apstiprina padomes sēdē, saskaņojot ar tehnikuma direktoru.

II. Padomes kompetence un uzdevumi

6. Padomei ir Izglītības likuma 31.panta trešajā daļā noteiktā kompetence un uzdevumi, tostarp:
 - 6.1. sniegt priekšlikumus tehnikuma attīstībai;

- 6.2. piedalīties izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā, ievērojot pedagogu, izglītojamo un viņu vecāku priekšlikumus, un sniedz ieteikumus tehnikuma darbības un izglītības kvalitātes pilnveidei;
- 6.3. ir tiesīga lemt par to, kādus individuālos mācību piederumus nodrošina izglītojamo vecāki;
- 6.4. lemt par izglītības procesā izmantojamās informācijas, tajā skaitā mācību līdzekļu un materiālu, atbilstību Izglītības likuma mērķī ietvertajai izglītojamā tikumiskās attīstības nodrošināšanai, kā arī tikumiskās audzināšanas vadlīnijām;
- 6.5. risināt tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar tehnikuma rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus;
- 6.6. veicināt tehnikuma sadarbību ar sabiedrību, popularizēt tehnikumu, tā organizētos pasākumus un izglītības programmas;
- 6.7. iesaistīties tehnikuma sociālo jautājumu un pedagogisko problēmu risināšanā, kā arī sadarbībā ar audzēkņu vecākiem;
- 6.8. ieteikt priekšlikumus tehnikuma iekšējo normatīvo aktu pilnveidošanai un budžeta sadalei;
- 6.9. nepieciešamības gadījumā pilnvarot padomes locekļus ar padomdevēja tiesībām piedalīties tehnikuma konventa, pedagogiskās padomes sēdēs un tehnikuma struktūrvienību sanāksmēs un sēdēs.

III. Padomes sastāvs un ievēlēšanas kārtība

7. Padomes sastāvā ir vismaz 11 padomes locekļi: 7 izglītojamo vecāku pārstāvji (vēlams 1 no Alsviķu teritoriālās struktūrvienības, pa 2 no Būvniecības, Tūrisma un Lauksaimniecības nozares), izglītojamo pašpārvaldes prezidents (vai viņa vietnieks), 2 pedagogi, tehnikuma direktors.
8. Vecāku pārstāvji padomē ir vairākumā. Vecāku pārstāvji padomē tiek izvirzīti, pamatojoties uz pašu iniciatīvu (piesakās paši, iesniedzot individuālu pieteikumu), vai arī viņus ar vienkāršu balsu vairākumu ievēlē tehnikuma vecāku sapulce, nodrošinot nepieciešamo pārstāvju skaitu padomē. Ja uz noteikto vietu skaitu padomē piesakās vecāki, kuru skaits nepārsniedz vai atbilst nepieciešamajam pārstāvju skaitam, viņi tiek uzskatīti par ievēlētiem bez atsevišķas sapulces sasaukšanas. Tehnikuma darbinieku nevar deleģēt padomē kā vecāku pārstāvi.
9. Padomes vadītāju un padomes vadītāja vietnieku ar vienkāršu balsu vairākumu ievēlē no vecāku pārstāvju vidus padomes sēdē. Padomes vadītāja vietnieks pilda padomes vadītāja pienākumus viņa prombūtnes laikā.
10. Pedagogu pārstāvjus izvirza pedagogiskās padomes sēdē, nodrošinot nepieciešamo pārstāvju skaitu padomē.
11. Izglītojamo pārstāvis ir pašpārvaldes priekšsēdētājs vai vietnieks.
12. Padomes vadītājs:
 - 12.1. apstiprina padomes sēžu darba kārtību;
 - 12.2. vada padomes sēdes;
 - 12.3. pilnvaro padomes locekļus pārstāvēt padomi citās tehnikuma institūcijās.
13. Padome ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz 7 no 11 padomes locekļiem un vecāku pārstāvji sēdē ir vairākumā, kā arī sēdē piedalās vismaz viens katras pārstāvniecības grupas pārstāvis (izglītojamo pārstāvis, pedagogu pārstāvis, direktors vai viņa pienākumu izpildītājs) un padomes vadītājs vai viņa vietnieks.
14. Personālsastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu. Padomes loceklis var tikt aizstāts ar citu personu, no

attiecīgās pārstāvniecības grupas uzaicinot atbilstošu kandidātu, ja esošais pamet amatu vai citu iemeslu dēļ. Jaunā padomes locekļa pilnvaras apstiprina ar balsojumu.

IV. Tehnikuma Padomes darba organizācija

15. Padomes sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības un notiek ne retāk kā vienu reizi semestrī klātienē, tiešsaistē vai kombinēti. Dalībnieki dalību klātienē apstiprina ar parakstu, tiešsaistē - ar dalībnieku saraksta izdrukā no e-vides.
16. Padomes kārtējā gada pirmā sēde tiek sasaukta katru gadu septembra mēnesī, kurā apstiprina personālsastāvu un nosaka vadlīnijas gada darbam, kā arī lemj par citiem jautājumiem.
17. Padome lēmumus pieņem atklāti balsojot klātienē vai kombinēti. Padomes darba jautājumus var saskaņot arī e-vidē, kopīgotos dokumentos.
18. Padomes lēmumi ir spēkā, ja par balso vismaz 6 padomes locekļi, no tiem vecāki vairākumā.
19. Neizšķirta balsojuma gadījumā izšķirošā ir padomes vadītāja balss. Balsošana var būt gan atklāta, gan aizklāta.
20. Padomes lietvedības procesu (lietvedi un tehnisko aprīkojumu) nodrošina tehnikuma direktors. Padomes sēdes protokolē. Protokolus paraksta sēdes vadītājs un protokolists elektroniski. Protokolus noformē un uzglabā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
21. Uz padomes sēdi var uzaicināt speciālistus, amatpersonas vai tehnikuma darbiniekus, kuri var sniegt informāciju vai viedokli par konkrēto izskatāmo jautājumu, lai pēc iespējas pilnvērtīgāk un efektīvāk sekmētu tā risināšanu.
22. Informācija par Padomes sēdes sastāvu, darbību pieņemtajiem lēmumiem pieejama Tehnikuma mājas lapā. Ar Padomes sēdes pilnu protokolu var iepazīties Smiltenes tehnikuma lietvedībā.

V. Noslēguma jautājumi

23. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2026. gada 24. septembrī.
24. Atzīt par spēku zaudējušu 30.04.2026. Smiltenes tehnikuma padomes nolikumu Nr.7.

Padomes vadītāja:

Ilze Redisone

SASKAŅOTS

Smiltenes tehnikuma direktors:
p.i. direktora vietniece izglītības jomā

R. Aģis
R. Grabovska

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU